

Школа за основно музичко образовање
„Музичка школа“ Бачка Топола

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
ШКОЛЕ**
за школску 2023/2024. годину



Бачка Топола
Септембар, 13.09. 2024. година

САДРЖАЈ:

1. УВОД
 - Кратак историјат школе
 - Школа данас
 - Општи подаци о школи
2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ
 - 2.1 Васпитно образовни рад у шк. 2023/2024. год.
 - 2.2 Извештај годишњег плана рада у складу са шк. календаром и динамика организације рада током шк. 2023/2024. г.
 - 2.3 Културална и јавна делатност школе
3. ПРЕГЛЕД ТАКМИЧЕЊА И НАГРАДЕ
 - 3.1 Ђак генерације
 - 3.2 Евиденција о похваљеним и награђеним ученицима и наставницима
 - 3.3 Најуспешнији професори
4. МЕЂУНАРОДНО ТАКМИЧЕЊЕ И МАНИФЕСТАЦИЈА „ДАНИ МУЗИКЕ“ У БАЧКОЈ ТОПОЛИ
5. ПРИЈЕМНИ ИСПИТ
6. ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ
7. ЗИМСКИ КАМП КЛАВИРА
8. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ
 - Ресурси:
 - наставници
 - ученици
 - финансијска средства
 - ресурси средине
 - простор
 - опремљеност школе
 - инвестиционо одржавање
9. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ УСТАНОВЕ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ И НАПРЕДОВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА шк.2023/24. г.
 - 9.1 Извештај о реализацији плана за унапређивање квалитета васпитно-образовног рада
 - 9.2 Професионална оријентација
10. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ВАННАСТАВНИХ И СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ ЗА ШК.2023/24. год.
11. РИТАМ РАДНОГ ДАНА
12. ДОПУНСКА И ДОДАТНА НАСТАВА И ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ
 - 12.1 Индивидуални планови и програми наставника
 - 12.2 Распоред часова наставника
13. МУЗИКОТЕРАПИЈА ЗА ДЕЦУ СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА
14. ИЗВЕШТАЈ О КОРИШЋЕЊУ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ УСТАНОВЕ
 - 14.1 План коришћења наставних средстава
15. ИЗВЕШТАЈ ПЛАНА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА
 - 15.1 Интерни
 - 15.2 Екстерни
16. ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА УСТАНОВАМА И ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ
17. КАДРОВСКА СТРУКТУРА
18. ПРАЋЕЊЕ, НАПРЕДОВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ УЧЕНИКА
19. ИЗВЕШТАЈ О ПОСЕТИ ЧАСОВА ДИРЕКТОРА И СТРУЧНОГ САРАДНИКА (ПЕДАГОГА) У ШК.2023/24. год.
20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА
 - 20.1 Извештај о раду Школског одбора
 - 20.2 Извештај о раду Савета родитеља
 - 20.3 Извештај о раду стручних већа
 - 20.4 Извештај о раду Педагошког колегијума
 - 20.5 Извештај о раду Наставничког већа
21. ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ, РАЗВОЈНОМ ПЛАНУ И ШКОЛСКОМ ПРОГРАМУ
 - 22.1. Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање
 - 22.2. Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма
22. ИЗВЕШТАЈ О ЗАШТИТИ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА
23. ИЗВЕШТАЈ О ПРОЈЕКТИМА

24. ДОНАЦИЈА- РОДИТЕЉСКИ ДИНАР

25. ЕКОЛОШКА ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ

1. УВОД

Кратак историјат школе

У општини Бачка Топола, Културно-просветна заједница је била први званични организатор течајева музичког образовања, с циљем да њихови полазници буду оспособљени за даље бављење музиком. Драгослав Драгославић, тадашњи наставник ОШ „Чаки Лајош“, успео је да постигне да се дотадашњи предавачи одрекну давања приватних часова, а полазницима течаја омогући савлађивање степена знања потребног за полагање испита у суботичкој Музичкој школи.

Полазници који су већ претходно похађали приватне часове, свирали су на хармоници, виолини и клавиру. Са предавачима је постигнут договор да се убудуће одржавају пријемни испити за полазнике.

Овакав систем музичког образовања трајао је три године. Треће године је течај похађало чак 180 ученика. Бројност је наметнула потребу да Д. Драгославић престане да предаје на течају и посвети се искључиво оснивању музичке школе за основни степен образовања.

Скупштина општине Бачка Топола донела је решење 28.02.1966. године о оснивању Музичке школе као самосталне установе. Исте године отворена су издвојена одељења у Старој Моравици, Пачиру, Новом Орахову и Бајши. У почетку су наставно особље чинили предавачи на течају, затим су у установу примљени нови кадрови. Био је то период када је музичка школа морала да организује наставу на више локација у граду, под лошим условима. Проблеми дислоцираног одвијања наставе, решени су пресељењем Музичке школе на садашњу адресу.

Школа данас

Оснивањем Музичке школе, културни живот Бачке Тополе и четири насеља је веома обogaћен и подигнут на завидан ниво. Ученици школе постижу запажене резултате на домаћим и иностраним такмичењима. Школа доживљава посебан процват и професионални напредак, постаје једна од најуспешнијих основних Музичких школа у региону.

Општи подаци о школи

Место:	Бачка Топола
Име школе:	Школа за основно музичко образовање „Музичка школа“
Адреса школе:	Главна 84 , Бачка Топола
Телефон и факс:	024/715-504 , 024/713-646
Е- маил адреса :	somobt@stcable.net
Сајт:	www.muzickabtopola.edu.rs
Facebook школе:	Muzicka skola Backa Topola
ПИБ:	101444117
Име и презиме директора :	Тот Диоши Арабела
Датум оснивања школе:	1966. године
Основно музичко образовање	Трајање: четри и шест година
Подручје рада:	Култура и уметност

2. Организација рада школе

2.1. Васпитно- образовни рад у школској 2023/2024.години

На почетку школске 2023/2024. године уписано је укупно **289** ученика.

Од тога на крају школске године завршило је **299** (од тога је 54 малишана похађало музичко забавиште) са позитивним успехом, 100 % ученика, док смо I разред описно оцењивали. Према томе оцењивање ученика одговара вишегодишњем просеку.

Настава у Музичкој школи одвијала се у седишту школе и у 8 издвојених одељења: Бајша, Пачир, Ново Орахово, Ловћенац, Фекетић, Мали Иђош, Гунарош (по једно одељење), Стара Моравица (по два одељења). Настава у издвојеним одељењима одржавала се у основним школама поменутих места.

У нашој школи постоји 10 одсека: клавир, хармоника, виолина, виолончело, флаута, гитара, ударљке, кларинет и саксофон. Поред ових инструмената музичка школа у оквиру образовног рада организује и наставу у музичком забавишту са малишанима од 4 до 6 година старости, у припремном одељењу са ученицима од 7 до 8 година старости. Допунска настава се организује за ученике који слабије напредују, а додатна настава за талентоване ученике, такмичаре.

Настава у школи одвија се индивидуално код предметне наставе и групно код предмета солфеђа, теорије, хора и оркестра.

У школској 2023/2024. год., наставници су организовали у оквиру слободних активности и разне облике групног музицирања као што су: четвороручно и шесторучно свирање на клавиру, дуετε, триа, разне камерне саставе, као и оркестарско музицирање. Одржавали су се ђачки концерти и јавни часови по одсечима, соло концерти уметника клавира, виолине, као и наших најбољих ученика.

2.2. Извештај годишњег плана и програма рада у складу са школским календаром Динамика организације рада током школске 2023/2024. год.

АВГУСТ

- 1.Анализа успеха ученика на крају школске 2022/2023. године
- 2.Организовање додатне и допунске наставе
- 3.Школски календар за 2023/2024. год.
- 4.Подела ученика

СЕПТЕМБАР

1. Почетак школске године (распоред часова)
2. Доношење и прихватање Годишњег плана рада школе за школску 2023/24. годину.
3. Доношење и прихватање Извештаја годишњег плана рада школе за 2022/23. годину
4. Извештај о раду директора
5. План стручног усвршавања за шк. 2023/24. год.
6. Развојни плана школе за период 2019-2024 шк.год. и самовредновање
7. Почетком месеца други додатни пријемни испит

ОКТОБАР

1. Стручно усавршавање, семинари, саветовање наставника
2. Гостовање наших ученика на разним манифестацијама у граду.

НОВЕМБАР

1. Вредновање резултата образовно васпитног рада на крају првог квартала
2. Бачки концерти

ДЕЦЕМБАР

1. Анализа резултата образовно васпитног рада на крају 1. полугодишта
2. Свечани Новогодишњи концерт у ОШ „Никола Тесла“, Бачка Топола
3. Подела сведочанства

ЈАНУАР

1. Припреме за такмичења
2. Почетак другог полугодишта

ФЕБРУАР

1. Одлазак на такмичења

МАРТ

1. Одлазак на такмичења
2. Припреме за наредна такмичења
3. Прослава Дана школе

АПРИЛ

1. Присуствивање на Републичком такмичењу у Београду
2. Анализа образовно васпитног рада на крају трећег квартала
3. Припрема за завршни концерт VI разреда
4. Припрема за школско такмичење
5. Припрема ученика за пријемне испите

МАЈ

1. Договор у вези са испитима редовних ученика
2. Организовање допунске наставе- по потреби
3. Анализа такмичења, и постигнути резултати
4. Разна домаћа и инострана такмичења
5. Концерт припремног разреда клавирског одсека
6. Дочек забавишта – припрема прикладног програма за њих
7. Школско такмичење
8. Селфи истраживање у школи

ЈУН

1. Свечани завршни гала концерт у ОШ „Никола Тесла“
2. Одржавање пријемног испита
3. Годишњи испити
4. Анализа успеха на крају школске 2023/2024. године
4. Подела сведочанства
5. Упис за наредну школску 2024/2025. годину

2.3. Културална и јавна делатност школе у току школске 2023/2024. године

Календар реализованих активности у 1. полугодишту у школској 2023/24. години

- 15.09.2023.-** Свечана седница Скупштине општине Бачка Топола- хор музичке школе под вођством наставнице Драгане Крвавац- Бачка Топола
- 30.09.2023.-** Свечано отварање реновиране библиотеке и културног центра- наступали: Ката Харангозо, Адам Петер , Дорина Кормањош, Шарлот Орсас, Теа Зита Талпаи, Бенце Фењвеши у класи наставника Андраш Чекеа- Мали Иђош
- 03.10.2023.-** Изложба дечијих радова наше школе на тему „Музиком против насиља“ у Бачкој Тополи (Дечија недеља)
- 05.10.2023.-** Отварање изложбе сликара аматера, Дом културе - наступали: Егон Фазекаш, гитара у класи наставника Владимира Тодоровића и Ференц Енекеш, хармоника, у класи Хеле Габор- Бачка Топола
- 24.10.2023.-** Бачки концерт у организацији наставника виолине Ервина Вирага Дудаша- Бачка Топола
- 07.11.2023.-** Књижевно вече „Реч и музика“ (Магда Богданов- пијанисткиња и Матија Молцер- професор клавира, пијаниста, књижевник)- Бачка Топола
- 14.11.2023.-** Бачки концерт у организацији наставнице солфеђа Чиле Јовановић- Бачка Топола
- 18.11.2023.-** Вече Немачког удружења у сарадњи са нашом музичком школом у Бајши
- 28.11.2023.-** Бачки концерт у организацији наставнице Тимее Ботке- Бачка Топола
- 01.12.2023.-** 27. Отварање рецитаторских дана „Дудаш Калман“ у Фекетићу (учествовање ученика)
- 01.12.-03.12.2023.-** Клавирско такмичење „Pianissimo“ у Суботици (ученици)
- 05.12.2023.-** Промоција Суботичке музичке школе- Бачка Топола
- 05.12.2023.-** Манифестација „Петефи 200“ у Бајши
- 07.12.2023.-** Мастерклас у оквиру клавирског такмичења „Pianissimo“ у Суботици- учешће ученице Дуње Берић
- 08.12.2023.-** Јавни час у организацији наставнице солфеђа Чиле Јовановић- Бачка Топола
- 11.12.2023.-** Завршни концерт у издвојеном одељењу у Ловћенцу и Малом Иђошу
- 12.12.2023.-** Бачки концерт у организацији наставника Јожефа Гала- Бачка Топола
- 12.12.2023.-** Завршни концерт у издвојеном одељењу у Бајши
- 13.12.2023.-** Полугодишња смотра из хармонике у Бачкој Тополи
- 13.12.2023.-** Завршни концерт у издвојеном одељењу у Пачиру и Старој Моравици
- 14.12.2023.-** Завршни концерт у издвојеном одељењу у Фекетићу
- 15.12.2023.-** Полугодишња смотра из виолине и виолончела у Бачкој Тополи
- 15.12.2023.-** Јавни час у организацији наставнице Драгане Крвавац у Бачкој Тополи
- 15.12.2023.-** Завршни концерт у издвојеном одељењу у Орахову и Гунарошу
- 16.12.2023.-** Хорски фестивал „Радост певања“ у Кули
- 18.12.2023.-** Полугодишња смотра из клавира у Бачкој Тополи
- 18.12.2023.-** Полугодишња смотра за ударалке у Бачкој Тополи
- 18.12.2023.-** Јавни час за ударалке у организацији наставника Николе Владушића у Бачкој Тополи
- 19.12.2023.-** Полугодишња смотра за гитару и дувачке инструменте у Бачкој Тополи
- 20.12.2023.-** Новогодишњи гала концерт ученика и наставника- свечана сала ОШ „Никола Тесла“, Бачка Топола
- 21.12.2023.-** Подела пакетића и Деда Мраз у Бачкој Тополи
- 08.01.2023. -12.01.2023.-** Зимски камп клавира (држала је Марија Секел, проф. клавира из Суботице)

Календар реализованих активности у 2. полугодишту у школској 2023/24. години

- 03.02.2024.-** Мастерклас на одсеку виолончела у реализацији проф. виолончела Јудит Нидерхолцер Јосифоска из Новог Сада, Бачка Топола
- 06.02.2024.-** Бачки концерт у организацији наставнице клавира, Кларе Сич Будаи- Бачка Топола
- 20.02.2024.-** Бачки концерт у организацији наставнице виолончела, Каталин Харди Клем- Бачка Топола
- 23.02.2024.-** Обележавање „Дана школе“ (28.02.2024.)- ОШ „Никола Тесла“, Бачка Топола
- 25.02.2024.-** Лазаревачки сусрети младих гудача- такмичење ученика основних и средњих музичких школа и студената музичких академија, Лазаревац
- 05.03.2024.-** Бачки концерт у организацији наставника гитаре Владимира Тодоровића
- 06.03.2024.-** Јавни час у организацији наставника виолине Јожефа Гала и Ервина Дудаша Вирага
- 12.03.2024.-** Бачки концерт у организацији наставнице Тамаре Мандић
- 15.03.-25.03.2024.-** „Дани музике у Бачкој Тополи“, међународно такмичење у организацији удружења „Одеон“
- 19.03.2024.-** Прво такмичење ударачких инструмената у Суботици
- 07.04.2024.-** Београдски фестивал хармонике
- 15.04.-22.04.2024.-** Републичко такмичење, Београд
- 20.04.2024.-** Вива хармоника, Алексинац
- 30.04.2024.-** Бачки Концерт у организацији наставнице клавира Бланке Бођо
- 07.05.2024.-** Бачки концерт у организацији наставнице Каталин Харди Клем
- 09.05.2024.-** Републички фестивал музичких и балетских школа Србије, Шабац
- 18.05.2024.-** Музичке радионице за будуће забавиштанце и припремаше, Бачка Топола (на српском и мађарском језику)
- 20.05.2024.-** Пријемни испит за упис нових ученика
- 21.05.2024.-** Бачки концерт у организацији наставнице хармонике Хеле Габор
- 22.05.2024.-** Испит из солфеђа- 6. разред (за ученике у Бачкој Тополи)
- 24.05.2024.-** Испит из солфеђа- 6. разред (за ученике из издвојених одељења)
- 27.05.2024.-** Школско такмичење
- 28.05.2024.-** Концерт припремаша (клавир)
- 29.05.2024.-** Концерт Енике Герег са ученицима- гости из Сегедина
- 30.05.2024.-** Испит инструмената за 6. разред
- 03.06.2024.-** Завршни концерти у Пачиру и Старој Моравици
- 03.06.2024.-** Испит из солфеђа за 3. разред (за ученике у Бачкој Тополи)
- 04.06.2024.-** Испраћај и концерт матураната, Бачка Топола
- 05.06.2024.-** Испит из солфеђа за 3. разред (за ученике у издвојеним одељењима)
- 05.06.2024.-** Завршни концерти у Орахову, Гунарошу и Бајши
- 06.06.2024.-** Завршни концерт у Фекетићу
- 10.06.2024.-** Испит дувача и гитариста
- 10.06.2024.-** Завршни концерт у Ловћенцу и Малом Иђошу
- 11.06.2024.-** Испит из виолине, виолончела и хармонике
- 12.06.2024.-** Испит из клавира и ударалки
- 13.06.2024.-** Завршни концерт за крај школске године, ОШ „Никола Тесла“, Бачка Топола
- 27.06.2024.-** Разредни и поравни испити
- 28.07.2024.-** Музичка радионица у оквиру прославе „Дан села Мали Иђош“, за узраст од 4-6 година. (наставница кларинета Река Огњеновић)

3. Преглед такмичења и награде

Прошле шк.године ученици су нам били на знатно мање такмичења него обично, ипак смо успели да освојимо укупно **67 вредних награда** на међународним и домаћим републичким такмичењима:

49 - 1.награда

12 - 2.награда

и

6 - 3.награда.

Име и презиме	разред	класа	такмичење	освојено место	бодови
Дуња Берић	6.р.	Клара Сич Будаи	Републичко такмичење	3.место	75
Јанка Пресбургер	2.р.	Клара Сич Будаи	Републичко такмичење	похвалница	74
Дорис Фараго	1.р.	Андраш Чеке	Републичко такмичење	2.место	93,33
Ненад Марић	2.припремни	Хела Габор	Београдски фестивал хармонике	1.место	91,33
Стефан Шешлија	1.припремни	Никола Владушић	1.такмичење ударачких инструмената у Суботици	1.место	-
Јамес Мартин Равел	2.припремни	Никола Владушић	1.такмичење ударачких инструмената у Суботици	3.место	-
Филип Ритер	2.р.	Никола Владушић	1.такмичење ударачких инструмената у Суботици	2.место	-
Давид Барки	2.р.	Никола Владушић	1.такмичење ударачких инструмената у Суботици	3.место	-
Ервин Нађ Јонаш	3.р.	Никола Владушић	1.такмичење ударачких инструмената у Суботици	3.место	-
Ненад Марић	2.припремни	Хела Габор	Вива хармоника	1.место	97

Река Уларик	2.р.	Клара Сич Будаи	„Pianissimo“, Суботица	1.место	92
Дуња Берић	6.р.	Клара Сич Будаи	„Pianissimo“, Суботица	2.место	83
Дорис Фараго	2.припремни	Андраш Чеке	„Pianissimo“, Суботица	1.место	96
Роза Ринд	1.р	Клара Сич Будаи	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	95
Дорис Фараго	1.р.	Андраш Чеке	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	100
Вивиен Ковач	2.припремни	Тимеа Ботка	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	93
Бенце Сабо	3.р.	Андраш чеке	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	92
Емина Закински	3.р.	Тимеа Ботка	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	91
Дорина Кормањош	4.р.	Андраш Чеке	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	92
Дуња Берић	6.р.	Клара Сич Будаи	„Дани музике у Бачкој Тополи“	2.место	89
Река Уларик	2.р.	Клара Сич Будаи	„Дани музике у Бачкој Тополи“	2.место	88
Јанка Пресбургер	2.р.	Клара Сич Будаи	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	93
Алиса Емилианова	2.р.	Клара Сич Будаи	„Дани музике у Бачкој Тополи“	2.место	87
Ката Харангозо и Беце Фењвеш-	6.р.	Андраш Чеке	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	96

камерна музика					
Денис Бездан	1.р.	Владимир Тодоровић	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	97
Егон Фазекаш	1.р.	Владимир Тодоровић	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	97
Ана Виола Граца	2.припремни	Владимир Тодоровић	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	96
Хана Јухас	1.р.	Владимир Тодоровић	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	95
Зоја Лакатош	1.припремни	Јожеф Дудаш	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	100
Адам Жигмонд Пап	1.р.	Владимир Тодоровић	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	98
Василије Танкосић	1.р.	Јожеф Дудаш	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	98
Жофиа Фекете	2.р.	Владимир Тодоровић	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	91
Игор Риго	2.р.	Владимир Тодоровић	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	99
Балаж Кадвањ	5.р.	Јожеф Дудаш	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	99
Мила Стојановић	1.р.	Река Огњеновић	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	93,33
Мартон Нађ	2.р.	Тамаш Ситаш	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	94

Арон Фазекаш	3.р.	Тамаш Ситаш	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	97
Уна Беговић	1.припремни	Јожеф Гал	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	97
Бианка Хорват	1.р.	Јожеф Гал	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	99
Андраш Јожеф Маруженски	4.р.	Јожеф Гал	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	99
Милица Шарић	6.р.	Јожеф Гал	„Дани музике у Бачкој Тополи“	2.место	81
Корина Ајтаи Нађ	2.р.	Каталин Харди Клем	„Дани музике у Бачкој Тополи“	1.место	90
Ана Виола Граца	2. припремни	Владимир Тодоровић	„Фантаст“, Бечеј	1.место	93
Хана Јухас	1.р.	Владимир Тодоровић	„Фантаст“, Бечеј	1.место	92,67
Тннде Ченге Бика	4.р.	Едит Беке	„Фантаст“, Бечеј	2.место	85,67
Хана Калмар	1.р.	Ервин Дудаш Вираг	„Фантаст“, Бечеј	1.место	92,33
Новак Калајцић	1.припремни	Ервин Дудаш Вираг	„Фантаст“, Бечеј	1.место	93
Адам Жигмонд Пап	1.р.	Владимир Тодоровић	„Фантаст“, Бечеј	1.место	92
Егон Фазекаш	1.р.	Владимир Тодоровић	„Фантаст“, Бечеј	2.место	87,67
Денис Бездан	1.р.	Владимир Тодоровић	„Фантаст“, Бечеј	2.место	85,67
Жофия Фекете	2.р.	Владимир Тодоровић	„Фантаст“, Бечеј	3.место	77,33
Игор Риго	2.р.	Владимир Тодоровић	„Фантаст“, Бечеј	2.место	86,67

Зоја Лакатош	1.припремни	Јожеф Дудаш	„Фантаст“, Бечеј	1.место	95,33
Василије Танкосић	1.р.	Јожеф Дудаш	„Фантаст“, Бечеј	1.место	90
Балаж Кадвањ	5.р.	Јожеф Дудаж	„Фантаст“, Бечеј	1.место	92,67
Ненад Марић	2.припремни	Хела Габор	„Фантаст“, Бечеј	1.место	95,33
Андраш Јожеф Маруженски	4.р.	Јожеф Гал	„Фантаст“, Бечеј	1.место	95,33
Ненад Марић	2.припремни	Хела Габор	Музичко пролеће у Смедереву	1.место	99
Дорис Фараго	2.припремни	Андраш Чеке	„Исидор Бајић“, Нови Сад	1. место	98,67
Балаж Кадвањ	5.р.	Јожеф Дудаш	Фестивал музичких школа у Шапцу	2.место	82,86
Арон Фазекаш	3.р.	Тамаш Ситаш	Фестивал музичких школа у Шапцу	1.место	90
Јанка Пресбургер	2.р.	Клара Сич Будаи	Фестивал музичких школа у Шапцу	1.место	90,86
Андраш Јожеф Маруженски	4.р	Јожеф Гал	Фестивал музичких школа у Шапцу	1.место	90,86
Ката Харангозо и Беце Фењвешикамерна музика	6.р.	Андраш Чеке	Фестивал музичких школа у Шапцу	1.место	91,43
Ненад Марић	2.припремни	Хела Габор	Еуфонија, Нови Сад	1.место	43,3

Андраш Јожеф Маруженски	4.р.	Јожеф Гал	„Мини паганини“, Београд	1.место	95
Андраш Јожеф Маруженски	4.р.	Јожеф Гал	Такмичење младих гудача, Лазаревац	1.место	98,5
Виола Фазекаш	5.р.	Иштван Леваи	Мајски сусрети, Лазаревац	3.место	78

3.1. Ученик генерације

У школској 2023/24. год. За ученика генерације проглашена је **Дуња Берић**, ученица на одсеку за клавир, у класи наставнице Кларе Сич Будаи. Постигла је одличан општи успех од припремног до завршног разреда. У току школовања истакла се у ваннаставним активностима, одличан је ђак са бројним наградама на међународним такмичењима. Освојила је 20 награда у току школовања у музичкој школи. Имала је велики број наступа на разним концертима и приредбама, и својих солистичких концерата.

Од 2016/17 - 2023/24. шк.г. освојила је укупно 20 значајних награда.

3.2. Евиденција о похваљеним и награђеним ученицима и наставницима

Похвале и награде додељују се ученицима који се истичу укупним успехом у учењу и владању који остварују изузетан успех у савлађивању појединих наставних предмета, као и за успешно учење у ваннаставним активностима.

Похвала се додељује и за „ученика генерације“, који је постигао одличан општи успех од првог до завршног разреда, истиче се наградама на такмичењима и да се у току школовања истиче у ваннаставним активностима.

Похвале могу бити писмене и усмене. Похвале се саопштавају јавно, додељују се поједином ученику као и групи ученика.

Дана 04.06.2024.год. одржан је свечани концерт у основној школи „Никола Тесла“ у Бачкој Тополи где смо испратили 21 ученика завршних разреда наше школе, и том приликом додељене су им захвалнице за успешан завршетак школовања уз пригодне поклоне.

Ученици завршног разреда којима је додељена диплома Корнелије Станковић:

1. Дуња Берић
2. Теодора Медић
3. Милица Шарић
4. Виола Пашти
5. Лили Сатмари

Ученици завршног разреда којима је додељена диплома Љубица Марић:

1. Дуња Берић
2. Теодора Медић

3. Милица Шарић
4. Виола Пашти
5. Василије Вујовић
6. Лили Сатмари

Дана 04.06.2024. године, на свечаном завршном гала концерту у основној школи „Никола Тесла“ у Бачкој Тополи, додељене су захвалнице и такмичарима, за изузетне успехе на такмичењима. Након свих додела, свечани гала концерт су улепшали наши ученици пригодним програмом.

4. Међународно такмичење и манифестација „Дани музике у Бачкој Тополи“ (школски пројекат)

Наша традиционална, међународна музичка манифестација „Дани музике у Бачкој Тополи“, одржана је од 15. до 25. марта 2024. године. Манифестација је започела свечаним отварањем- концертом квартета саксофона „Four on the floor“, у свечаној сали Дома културе у Бачкој Тополи. Манифестација је свечано затворена концертом под називом „Вече филмске музике и мјузикла“ у извођењу Милене Миловановић и Душана Бирача.

Између ова два концерта одржано је 9. међународно такмичење гитаре „Небеске струне“, 13. међународно такмичење клавира „Музички тренуци“, 16. међународно такмичење гудача „Кад цврчци цврче“, и друго међународно такмичење лимених и дрвених дувача.

Сарадници: Дом културе, локална самоуправа општине Бачка Топола, месна заједница општине Бачка Топола, Национални савет мађарске националне мањине и многи други.

5. Пријемни испити

Од ове школске године, пријемни испит наша школа организује једном, у мају, с тим да у музичко забавиште може да се упише и почетком следеће школске године. У музичко забавиште могу да се упишу деца узраста од 4- 6 година. Деца од 7-8 година се уписују у у припремна одељења, а ученици који у ОШ похађају трећи разред, код нас почињу први. Школовање за све одсеке траје 6 односно 4 године.

После завршене ОМШ, ученици могу да наставе школовање у средњим музичким школама, као и на музичким академијама.

Пријемни испит за нове ученике у Бачкој Тополи је био организован 20. јуна 2024. године.

Пријемни испити за остала, издвојена одељења су била реализована до 30. маја 2024. године.

6. Школско такмичење

На крају сваке школске године, наша школа организује школско такмичење за оне ученике који неким случајем не могу да учествују на великим такмичењима, али су вредни, добри ђаци. Ово је прилика да се и они представе.

Интересовање је увек велико за сваки узраст, такмичење се одвија на свим одсецима, категорије су по разредима, и сви су добили дипломе и скроман поклон овог пута у МШ, одмах после објављивања резултата, коју додељује директор школе.

Школско такмичење је било организовано 27.05.2024. године.

7. Зимски камп клавира

Зимски камп клавира је реализован од 08.01. до 12.01.2024. Професорка клавира из Суботице Марија Секељ је држала часове ученицима од припремног до 6. разреда. Часови су се одржавали од 10.00 до 17.00 часова.

8. Извештај о реализацији Развојног плана установе

2019-2024

- чиме смо располагали -

Ресурси:

Наставници

Структура и преглед наставног кадра за школску 2023/24. годину.

Велики проблем представља недостатак стручног кадра. Потешкоћу представља и двојезична настава, па је тешко наћи наставника који говори и на мађарском и на српском језику.

Ученици

Бројно стање ученика у матичној школи и издвојеним одељењима.

Бројно стање ученика се сваке године повећава.

Финансијска средства

У делу финансирања зарада запослених, школа се финансира из буџета Републике Србије. Део материјалних трошкова финансира буџет локалне самоуправе општине Б.Топола. Сви остали трошкови финансирају се из добровољне донације родитеља ученика и у последње време они су постали неопходни да би школа затворила своју годишњу финансијску конструкцију.

У току школске године, учествујемо на бројним конкурсима и пројектима како би остварили новчану или материјалну подршку за опремање школе или куповину наставних средстава.

Ресурси средине

Матично одељење школе, налази се у даљем центру места.

Истурена одељења налазе се у основним школама села.

Од установа културе са којима имамо дугогодишњу сарадњу су: Градска библиотека „Јухас Ержебет“, Дом културе са позоришним салом, Градски музеј и др.

Локалне основне и средње школе као и Пољопривредни факултет, Локална радио и ТВ станица и новине.

Простор

Школа своју делатност обавља у матичној школи у Б.Тополи и издвојеним одељењима у: Ст. Моравици, Пачиру, Н. Орахову, Бајши, Фекетићу, Ловћенцу, М. Иђошу и Гунарошу. Укупно имамо 8 издвојених одељења. Матична школа има сопствену зграду а издвојена одељења делују у оквиру основних школа. Матична школа има једну обновљену камерну концертну салу и само се за ту сврху користи.

Опремљеност школе

Школа је опремљена потребним инструментима и у складу са могућностима допуњује свој асортиман. У току школске 2023/24. године, школа је обезбедила: 3 четвртинске виолине, 3 подметача, 2 гудала $\frac{3}{4}$, 2 гудала $\frac{1}{2}$, 1 кофер $\frac{1}{4}$ и 1 кофер $\frac{1}{2}$.

Инвестиционо одржавање школске зграде

У току летњег распуста 2023. год заменили смо грејни котао, уводећи грејање у учионицама у којима га није било и реновирали их. Обављени су и молерски радови.

Нови Развојни план ће бити израђен у првом полугодишту школске 2024/25. године.

9. Годишњи извештај установе о стручном усавршавању и напредовању запослених и директора у школској 2023/24. години

Стручно усавршавање у установи (44 сата), одвијало се у оквиру:

- Наставничког већа
- Стручних већа одсека
- Интерних часова наставника (угледни часови)
- Пиказа дидактичког материјала из области образовања и васпитања
- Приказа блога, сајта, аплета, друштвених мрежа и осталих мултимедијалних садржаја
- Публиковања стручних радова, приручника, наставних средстава...
- Стручне посете и студијска путовања
- Остваривања пројеката образовно-васпитног карактера у установи
- Организовања одласка ученика на концерте, позоришта и др. културне манифестације
- Међународна такмичења ван земље
- Међународно такмичења у земљи
- Међународно такмичење „Дани музике у Бачкој Тополи“ (школски пројекат)
- Остала такмичења у земљи
- Стручни активи

- Маркетинга школе, ажурирање сајта
- Менаџмент, изјаве, интервјуи, гостовања на медијама, саопштења....
- Концерти по другим школама,
- Концерти у оквиру установе или у Дому културе
- Завршни испити, полугодишње смотре
- Учешће у програмима локалне самоуправе

Стручно усавршавање **ван установе** одвијало се у оквиру индивидуалних могућности запослених. Школа није могла да издвоји средства за стручно усавршавање наставника.

Наставници, директорка и педагог су прошли „Обуку запослених у основним и средњим школама за примену инструмената за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе- СЕЛФИ“, у организацији ЗВКОВ.

Појединачни Извештаји личног професионалног развоја наставника и директора се налазе у прилогу овог документа.

9.1. Извештај о реализацији плана за унапређивање квалитета образовно-васпитног рада

Образовно-васпитни рад се унапређивао кроз: наставу и програме наставних предмета, преко програмских садржаја вршио се васпитни утицај на ученике. У припремама за час један од битних делова су и васпитни циљеви и задаци. Правилним планирањем ових циљева и задатака, њиховом реализацијом и анализом оствареног, сваки наставник је битно допринео изграђивању ученика као здраве и моралне личности. Укључивање у радне, хуманитарне, културне и друге акције које се организују у Школи или ван ње, такође се остваривање циљева и задатака васпитног рада реализовало кроз рад ваннаставних активности. Тим за мониторинг и евалуацију наставе континуирано је пратио реализацију наставног процеса.

9.2. Професионална оријентација

Ми смо школа која је и протеклих година велику пажњу поклањала професионалној оријентацији ученика завршних разреда. Ове године су се старе и нове активности преплитале и дефинитивно помогле ученицима да реалније сагледају свет рада.

Чињеница је да је већи број ученика увидео важност професионалног усмеравања и показало заинтересованост да активно размишља о својој музичкој каријери.

Пресудна је и улога наставника и родитеља који пружају подршку ученицима на путу ка избору занимања.

10. Извештај о остваривању ваннаставних и слободних активности за школску 2023/24. годину

Ваннаставне активности су у нашој школи веома развијене и разноврсне. Оне заузимају посебно место у васпитној функцији наше школе.

Правилно усмерење слободних активности позитивно је мотивисало ученике и допринело бољим резултатима у свим видовима такмичења. Велики број ученика учествовало је на полугодишњим смотрима и испитима. Ученици су и ове школске године постигли запажене резултате и значајне награде на неколико такмичења.

Двонедељно смо организовали ђачке концерте и интерне часове наставника, као и свечани Новогодишњи, хуманитарни концерт, а ни једно значајно дешавање се није одвијало у граду без музичке школе. Гала концерт – банкет крајем јуна.

Веома је успешно радио и хор наше школе, као и наш гудачки оркестар, оркестар удараљке и гитаре, и разни камерни састави.

Активни смо били у свим манифестацијама локалне заједнице.

Наша школа је помагала и учествовала у хуманитарним концертима у граду.

11. Ритам радног дана школе

Школа је радила у две смене, прилагођавајући се сменама у осн. школама. У обе смене су ученици од I-VI разреда инструменталног одсека, као и групна настава солфеђа, ТО, хор, оркестар и камерно музицирање. Настава у првој смени почело је од 8 часова а завршавало се око 13 часова, а друга смена је трајала до 20 часова. Настава се у нашој школи одвија по посебним индивидуалним распоредима, свако прави за себе по могући најбољи начин.

У концертној сали групна настава хора, оркестара и других камерних музицирања тече свакодневно од ујутро до увече. Наша школа је отворена шест дана у недељи.

Наставно особље индивидуално прави одговарајући временски распоред. Школа ради са 9 одсека (клавир, хармоника, гитара, флаута, виолина, виолончело, кларинет, удараљке и саксофон) у 11 кабинета – учионица и концертној сали.

Радно време зепослених у школи је организовано на основу 40 часовног радног времена, за које задужење је сачињено решење за сваког радника.

12. Допунска и додатна настава и индивидуални планови

У школи је била организована додатна и допунска настава према личним интересовањима и склоностима, требала је да допринесе развоју личности на образовном, креативном и личном плану. Наставници су сачинили своје планове рада, које су током реализације прилагођавати интересовањима ученика. Додатни и допунски рад су наставници реализовати у складу са структуром 40- часовне радне недеље. Планови допунске и додатне наставе су саставни део Годишњег плана рада.

Допунска и додатна настава и слободне активности одржавали су се после редовне наставе по распореду који је назначен у дневнику рада разредне књиге.

У школској 2023/24. години, одржано је 433 допунских часова и 349 додатних часова.

Слободне активности су саставни део васпитно – образовне делатности школе и заједно са наставним активностима доприносе комплетном развоју личности ученика, подстичу стваралачке способности и развијају индивидуалне склоности ученика.

Ваннаставне активности окупљају ученике различитих разреда на принципу добровољности и учешћа ученика у избору садржаја рада.

Просторно и условно омогућавају функционалну организацију рада по одређеним кабинетима, по разредима и предметима и у разредној и предметној настави. Просторије испуњавају естетски и здравствено- хигијенски норматив. Школско окружење и зграда доприносе стварању безбедног, пројектног и стимулативног амбијента.

12.1 Индивидуални планови наставника

Годишњи план рада наставника је прилог Годишњем плану рада школе и налази се у електронској евиденцији школе за сваког наставника.

12.2. Распоред часова наставника

На седници Наставничког већа одржаној почетком септембра 2023. године усвојен је распоред часова (септ./нов./јан./март./мај). Након септембра наставници предају корекцију распореда због смене у основним школама (окт./дец./фебр./април/јун).

Распореди су прилагођени раду других основних школа.

13. Музикотерапија за децу са посебним потребама

Пружање подршке и помоћи деци са посебним образовним потребама, као и њиховим породицама подједнако је важно за друштво и за појединца. Савремени правци кретања образовања ученика са посебним потребама и појачани захтеви за инклузивним образовањем, наметнули су потребу да се и у методе третмана ове деце уведу новине, како би њихово укључење у редовне школе, али и редовне токове живота било спроведено кроз активности у којима, могу подједнако и са великим задовољством да учествују, не само деца са посебним потребама, већ и деца типичног развоја.

Музика се показала, судећи по бројним истраживанима, као изузетно погодан облик посредника у социјалној интеракцији, али и као средство стимулације моторичког и когнитивног развоја. Основни циљ овог рада је да покаже резултате свих доступних истраживања у области ефеката музикотерапије на моторички, сазнајни, социо-емоционални развој различитих група деце, али и особа са посебним потребама и на тај начин истакне значај увођења музикотерапије као облика третмана ових особа.

Улога наставника музичке школе- музикотерапеута је:

- Да подспешују инклузију креирањем и спровођењем одговарајућих музичких активности за ученике са посебним потребама ;

- Да подспешују музичко васпитање, да разумеју стање хендикепа и да изађу у сусрет потребама, образовним циљевима постављеним за сваког ученика;
 - Да поспешују музичке активности повећавајући музичке способности ученика;
 - Да наставници креирају одговарајуће музичке активности, како би изашли у сусрет ИОП циљевима, да примењују и да поспешују демонстрацију одговарајућих музичких активности;
- Предност овог програма је да више деце прими помоћ и подршку.
Наставници редовно користе стратегије музикотерапеута, присутна је интердисциплинарна сарадња, а присуство музикотерапеута у учионицама је интензивирано.

Наша школа ове школске године није имала ученике са посебним потребама.

14. Извештај о коришћењу простора и опрема установе

Просторни услови: учионице, кабинети, концертна сала, секретаријат, мала кухиња, санитарни чворови. Простори су комплетирани и опремљени.

Издвојена одељења су у оквиру основних школа и простори где се одвијају наставе су комплетиране.

Музичка школа располаже са пет рачунара, три лаптопа, четири штампача, и један фотокопир апарат.

Зграда и опрема доприносе стварању безбедног, пријатног и стимулативног окружења. У установи постоји просторија за окупљање и дружење ученика.

Простори у школи су оплемењени великим бројем урамљених диплома, ученичким радовима, сликама композитора и уметничким сликама, дидактичким паноима које израђују сами наставници као и изузетно негованим украсним биљкама. Идеја је да се изради више очигледних паноа којима би се поткрепили наставни садржаји из инструменталне наставе и наставе солфеђа и ТО музике.

Негује се одговоран однос према уређивању, чувању и одржавању простора и окружења установе. У уређивању радног простора и установе у целини посебно место имају радови ученика.

Наставници често мотивишу своје ученике да се ликовно израже и тим радовима украшавају своје учионице. У последње две године је уведена и пракса да се најуспешнији радови ученика скенирају и трајно архивирају.

14.1. Извештај о коришћењу наставних средстава

Установа располаже потребним и савременим дидактичким и наставним средствима (ноте, радни материјали, аудио – визуелни материјали, компјутери, фотокопир апарати, инструменти и др.), која су очувана и у функцији разноврсних метода и облика рада са ученицима.

Школа располаже музичким инструментима као основним наставним средствима у довољном броју. Ученици имају могућност да изнајме инструменте од школе.

Сви материјално – технички ресурси су доступни наставницима и ученицима и у функцији су васпитних, наставних и ваннаставних активности. Сав основни нотни материјал, школа даје ученицима на бесплатно коришћење.

План за коришћење материјално – техничких ресурса не постоји нити има потребе, средства се једноставно користе. Сви заинтересовани имају приступ свим ресурсима и користе их у потпуности према својим потребама, нема потребе да се евидентира време и начин коришћења.

15. Извештај школског маркетинга

15.1. Интерни маркетинг

Школске 2023/2024. године у музичкој школи се са великом пажњом радило на интерном маркетингу односно даљем развоју и унапређивању угледа и имиџа школе и њеној промоцији не само у локалној заједници него и шире, у Србији и иностранству.

Школски сајт који је промењен у: www.muzickabtopola.edu.rs. проширили смо уносећи континуирано нове информације које су помогли и нашим ученицима, али и промовисали школска дешавања и успехе наших ученика и наставника.

Фацебоок страница школе (МузичкаШколаВачкаТопола) веома успешно функционише води је директорка школе Арабела Тот Диоши.

15.2. Екстерни маркетинг

Музичка школа континуирано и интензивно развија екстерни маркетинг у циљу информисања локалне и шире заједнице о својим активностима, успесима, правцима развоја и делатности. Екстерни маркетинг се одвија кроз активности директора школе, практичне наставе и екстерног носиоца промена.

У школској 2023/2024. години екстерни маркетинг школе обухватио је следеће активности:

- Сарадњу са медијама нашег града : Радио Регијом и ТВ, Панон ТВ, НС –им радијом и ТВ –ом, новинама:градским информативним новинама,затим Мађар Со, итд. (изјаве, интервјуи, гостовања на медијама, саопштења, израда и дистрибуција промотивног материјала итд.)
- Куповину мастер и других квалитетних инструмената
- Израда и ажурирање Сајта наше школе и друштвене мреже Facebook
- Стручно усавршавање наставника
- Организовање завршних испита
- Организовање такмичења у земљи и иностранству
- Управљање људским и финансијским ресурсима
- Стварање неопходних просторних услова за несметан рад у установи
- Партнерство са родитељима, Школским одбором и локалном заједницом
- Школа учествује и конкурише у домаћим и иностраним пројектима
- Организовање школског пројекта и међународног такмичења „Дани музике“ у Бачкој Тополи

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САЈТ/МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ				
САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦ И	РЕАЛИЗАЦИЈА
Рад на унапређењу сајта.	током школске године	Наћи новац и људе, урадити га двојезично и на енглеском и на српском.	сви одговорни	+
Прикључивање еТвининг заједници школа за међународну сарадњу на пројектима.	током школске године	Регистрација на сајт, повезивање са домаћим организацијама и другим школама које су већ у томе.	директор школе пројектини тим, тим за маркетинг	-
Партнерска сарадња са другим музичким школама у земљи и иностранству.	током школске године	Путовања, гостовања, сарадња са другим школама.	директор школе, наставници и ученици	+
Укључивање чланова Ученичког парламента у раду на промоцији школе.	током школске године	Чланови вршњачког тима би током године својим активностима ван установе промовисали школу.	директор, ученици из УП, наставници	+
Повећана медијска присутност.	током школске године	<u>Отварање јутјуб канала школе и Инстаграм профила</u> Контакти са писаним и дигиталним медијима, позивање медијских кућа на разне активности у школи	сви запослени	+
Школска журка.	током школске године	Ученици позивају своје другаре из	ученици и наставници	+

(тематска)		других школа на дружење, школска сала као потенцијално место одржавања.		
Хуманитарне акције и концерти.	током школске године	Организација хуманитарних акција за наше ученике или другу децу која имају потребу за неком врстом помоћи.	сви	+
Креирање идентитета школе- мото школе и континуирани рад на истом.	током школске године.	Рад на сређивању информација, креирање, објављивање	наставници , ученици, родитељи	+
Ажурирање информација и објављивање нових информација на сајту школе и друштвеним мрежама.	током школске године	Прикупљање података, објављивање нових информација	тим, ОС, наставници	+
Координатор: Милена Перић, наставник корепетиције и солфеђа				

16. Извештај о сарадњи школе са другим установама и локалном заједницом у школској 2023/24. години

Улога установе у локалној заједници

Органи локалне заједнице упознати су са потребама установе и пружају помоћ и подршку за задовољење тих потреба. Сарадња са органима локалне самоуправе је интензивирана и доноси реалан напредак у обезбеђивању материјално-финансијске подршке раду школе.

Улога установе са другим установама

Установа је остварила сарадњу са образовно-васпитним, културним и другим институцијама и установама у свом окружењу. Постоји планирана и реализована сарадња и са другим установама у земљи и иностранству. Потребно је упознавање са активностима других установа.

Хуманитарним акцијама смо се придружили на иницијативу других, сматрамо да смо носиоци културних активности :

Сарадња са средњим музичким школама из Суботице, Новог Сада, Сегедина у погледу уписа наших ученика у средње школе

Сарадња са СУП- ом нашег града

Сарадња са вртићима „Бамбија“ - гостовања малишана у нашој установи, као и гостовања наших ученика- промотивни концерти и вртићима

Сарадња са Месном заједницом града

Сарадња са Домом културе- организовање разних солистичких концерата еминентних гостију- уметника из земље и иностранства. Промоција најуспешнијих ђака иа професора на свечаном завршном концерту.

Организовање разних других концерата.

Сарадња са предузетником „Фото Ринд“ - израда разних таблоа, слика фотокопирање итд.

Сарадња са цвећаром „Кризантен“ из Бачке Тополе.

Сарадња са штампаријом Бачке Тополе.

Дивна 24- о годишња сарадња са побратимљеном Музичком школом из Сентеша- Мађарска

Такође дивна 20- о годишња сарадња са музичком школом из Њиређхазе- Мађарска

Сарадња са Удружењем „Одеон“- удружење за подршку и развој манифестација, концерата и културних догађаја. Заједничка организација „Дани музике“ у Бачкој Тополи.

Партнерство са родитељима, Школским одбором. Родитељи се редовно информичу о свим областима у раду школе. Школски одбор се редовно информиче и уважава се њихово мишљење.

Партнерство са локалном заједницом (школа остварује одличну сарадњу са свим одговарајућим институцијама локалне заједнице).

Школа сарађује са библиотеком града – гостовање наших ученика

Школа сарађује са Музејом града – концерти

Школа сарађује са осигуравајућим друштвом ДДОР

Наша школа је члан Здружене школе Бачке Тополе (сарадња са свим основним школама у граду)

Партнерство са Школском управом - Сомбор

Наша школа је члан Војвођанског актива музичких школа (сарадња са свим музичким школама Војводине)

Наша школа је члан ЗМБШ Србије (сарадња са свим МШ из Србије)

Наша школа је члан ЕМУ (Европских Музичких Школа Уније)

17. Кадровска структура

У школи за основно музичко образовање, сходно средини у којој се налази, настава се изводи на српском и мађарском наставном језику. Организовање рада школе се одвијало у две смене. У централној школи, и у 8 издвојених одељења: у Пачиру, Старој Моравици, Новом Орахову, Бајши, Фекетићу, Ловћенцу, Малом Иђошу и Гунарошу.

Целокупни васпитни рад обављало је укупно 28 наставника и 6 ненаставног особља. На радном месту администратора ради административни радник са пуним радним временом. Медијатекар такође са пуним радним временом и педагог са 50% радног времена.

Школа има једног радника и за помоћну техничку службу, овај исти извршилац врши послове спремачице и курирке, као и домара са пола радног времена.

Ваннаставни кадар:

	Име и презиме наставника	Школска спрема	Радни стаж	Проценат	Ангажовање	Радно место
1.	Арабела Тот Диоши	висока	17	100%	неодређено	директор
2.	Љупка Белчовска	висока	20	50%	одређено	педагог
3.	Хорват Харгита	средња	2	100%	неодређено	адм.радник
4.	Жужана Ађански	виша	0	100%	одређено	нототекар
5.	Ерика Тури	средња	22	100%	неодређено	спремачица
6.	Ласло Гомбош	средња	1	100%	одређено	домар

Наставни кадар:

р.б.	Име и презиме	Радно место и проценат ангажовања	Образац 6
1.	Чила Јовановић	Наставник солфеђа- БТ- 123%	13.12.2019.
2.	Андраш Чеке	Наставник клавира- Мали Иђош, Фекетић- 130%	13.12.2019.
3.	Клара Сич Будаи	Наставник клавира- ВТ- 130%	13.12.2019.
4.	Милена Перић	Корепетитор, солфеђо- БТ, Ловћенац 130%	01.09.2022.
5.	Арон Сенти	Наставник клавира- Мали Иђош 121%	13.12.2019.
6.	Иштван Леваи	Наставник флауте- Ст. Моравица, БТ- 45%	13.12.2019.
7.	Река Огњеновић	Наставник кларинета- Ст. Моравица- 130%	13.12.2019/ 01.09.2021.
8.	Драгана Крвавац	наставник солфеђа и хора- БТ- 130%	13.12.2019/ 01.09.2021.
9.	Тамара Мандић	Наставник клавира- БТ- 24%	13.12.2019.
10.	Тимеа Ботка	Наставник клавира- Ст. Моравица, БТ- 130%	01.09.2022.
11.	Едит Беке	Наставник клавира и солфеђа – Ст. Моравица- 71%	13.12.2019.
12.	Ержебет Ђери	Наставници клавира- Бајша, БТ- 100%	13.12.2019.
13.	Каталин Ваш	Наставник хармонике- Н. Орахово- 80%	13.12.2019.
14.	Хела Габор	Наставник хармонике и солфеђа- Ловченац, Мали Иђош, БТ- 130%	13.12.2019.
15.	Ервин Вираг Дудаш	Наставник виолине- Ст. Моравица, Мали Иђош, БТ- 130%	01.09.2021.
16.	Агота Антал	Наставник клавира- Гунарош- 117%	13.12.2019.
17.	Јожеф Дудаш	Наставник гитаре- БТ- 100%	13.12.2019.
18.	Никола Владушић	Наставник ударалки- БТ- 121%	13.12.2019.
19.	Јожеф Гал	Наставник виолине- Фекетић, Мали Иђош, Ст. Моравица, БТ- 130%	13.12.2019.
20.	Владимир Тодоровић	Наставник гитаре- Ст. Моравица, БТ- 117%	13.12.2019.

21.	Ержебет Шухајда	Наставник клавира и солфеђа-Пачир- 82%	13.12.2019.
22.	Едит Брезовски	Наставник клавира и солфеђа-Мали Иђош, Ловћенац, Фекетић- 118%	13.12.2019.
23.	Тамаш Ситаш	Наставник саксофона- Пачир, БТ- 60%	01.09.2020.
24.	Каталин Клем Харди	Наставник виолончела- БТ, Пачир- 80%	01.02.2020.
25.	Агнеш Тот	Наставник солфеђа и клавира-Фекетић- 55%	01.09.2023.
26.	Моника Такач	Наставник клавира и солфеђа-БТ, Мали Иђош, Фекетић- 130%	01.09.2023.
27.	Бланка Бођо	Наставник корепетиције и клавира- БТ- 90%	01.09.2023.
28.	Изабела Јовановић	Наставник солфеђа- Мали Иђош- 30%	15.01.2024.

Укупан број запослених: 34

Стручна спрема:

Висока- 17

Виша- 6

ССС- 11

18. Праћење, напредовање и оцењивање ученика

Квалитет постигнућа

Установа бележи висок успех ученика на пријемним испитима у средњим школама и сви који су у последњих година конкурисали, успешно су положили испите.

Наставници школе су мишљења да ученици могу да положу пријемни испит са знањима која стичу на њиховим часовима.

Ученици континуирано бележе високе резултате на свим такмичењима на којима се појављују у току школске године.

Мотивисаност ученика

Наставници користе разноврсне облике и метода рада као и сва расположива наставна средства у циљу подизања мотивације ученика за рад. Велики број ученика учествује у додатним и ваннаставним активностима, у раду два оркестра, у раду хора и разних камерних састава.

Напредовање и успех ученика

Постигнућа и успех ученика се континуирано прате и на основу тога се утврђују посебна интересовања и потребе ученика.

Доказ: електронски дневници рада са месечним оценама из инструмента и групних предмета, листе са оценама са две обавезне провере знања у току школске године, записници са годишњих испита из свих предмета који су предвиђени законом.

Посебне потребе сваког ученика се утврђују и увидом, на сваком часу, уз савладаност планираних програма, и према томе се утврђује потреба за додатном наставом и ваннаставним активностима као што су такмичења и наступи на јавним концертима.

Планирају се и припремају посебне активности да би се ученицима који заостају у раду помогло у савладавању тешкоћа у васпитно-образовном процесу, а ученицима који убрзано стичу образовање, омогућило даље напредовање и учешће у истраживачким активностима и другим пројектима.

Свако напредовање и успех ученика се похваљују, а изузетна постигнуће се промовишу и награђују.

За одличан годишњи успех ученицима се додељују захвалнице школе на крају школске године, а за освојене награде на такмичењима додељују се Дипломе школе за изузетна постигнућа на крају завршног разреда.

Најуспешнији ученик завршног разреда се јавно на завршном годишњем концерту проглашава учеником генерације и уручује му се пригодан поклон у виду вредне музичке књиге.

Летопис школе

Летопис школе је водила наставница хармонике и солфеђа, Хела Габор.

Летопис школе бележи сва збивања која се дешавају у музичкој школи.

Дипломе са такмичења се фотокопирају, програми са концерата, плакати, разне фотографије и др., показују сву активност наше школе, коју чувамо трајно у архиви за неке будуће генерације.

19. Извештај о посети часова и анализа посећених часова

2023/24. год.

НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ	ВРЕМЕ	ПОСЕТИО
Андраш Чеке	клавир	октобар	директорка
Моника Такач	клавир	јануар	директорка
Клара Сич Будаи	клавир	новембар	директорка
Едит Брезовски	клавир	фебруар	директорка
Агнеш Тот	клавир	март	директорка
Арон Сенти	солфеђо	април	директорка
Бланка Бођо	клавир	мај	директорка
Милена Перић	солфеђо	новембар	директорка
Драгана Крвавац	хор	октобар	директорка
Чила Јовановић	солфеђо	новембар	педагог
Јожеф Гал	виолина	фебруар	педагог

Направљена је анализа посета часовима. Што се тиче свих стандарда из области квалитета- Настава и учење, у потпуности су остварени стандарди код свих наставника. У разговору са наставницима, посматрањем часова и анализом документације, утврђено је да је наставницима потребна подршка у изради и вођењу документације.

Биће направљен план подршке наставницима у изради и вођењу документације са школским педагогом.

20. Извештај о раду стручних органа

20.1. Извештај о раду Школског одбора

На основу закона о основној школи школски одбор као орган управљања редовно је заседао и разматрао, одлучивао и давао предлоге о следећим темама : расписивање конкурса, инвентар, полугодишњи и годишњи биланс, инвестиције, прихватање плана програма рада, усвајање прошлогодишњег извештаја, давање сагласности на акт о организацији и систематизацији послова, доношење школског програма, развојног плана, годишњег плана рада, доноси финансијски план установе, доноси план стручног усавршавања запослених, обавља и друге послове у складу са законом и статутом.

Орган управљања има девет чланова, укључујући и председника.

Из реда запослених су: Антал Агота, Сенти Арон и Дудаш В.Ервин.

Орган управљања чине по три представника из реда родитеља, Савет родитеља, су: Сатмари Золтан, Чила Калмар и Бланка Пресбургер.

У нашој установи се васпитно- образовни рад изводи и на језику националне мањине, зато представници јединице локалне самоуправе именују се уз прибављено мишљење одговарајућег Националног савета националне мањине. Национални савет националне мањине доставио је позитивно мишљење у року од 15 дана од пријема захтева. Национални савет националне мањине предлаже најмање једног члана локалне самоуправе.

Чланови локалне самоуправе су : Тимеа Суроми, Маја Буквић и Моника Чипе.

Теме, садржаји на састанцима :

1.Састанак: септембар 2023.

- ❖ Разматрање и усвајање Извештаја о раду за шк. 2022/2023. год.
- ❖ Доношење Годишњег плана рада за шк. 2023/2024. год.
- ❖ Разматрање и усвајање Извештаја директора установе о свом раду
- ❖ Развојни план школе
- ❖ Школски програм
- ❖ План стручног усавршавања наставника
- ❖ Разматрање и усвајање Извештаја о самовредновању рада школе
- ❖ На основу Самовредновања доношење Акционог плана за школску 2023/2024. школску годину

- ❖ Усвајање нових правилника
- ❖ Предлог донације- родитељски динар
- ❖ Разматрање и усвајање Тимова за самовредновање, Развојно планирање, Школског програма рада школе, Тима за заштиту од насиља и Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
- ❖ Текућа питања

2.Састанак: децембар 2023.

- ❖ Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта
- ❖ Именовање комисије за попис основних средстава и средстава новчаних потрживања
- ❖ Усвајање измена и допуна норматива аката усклађених са Законом
- ❖ Текућа питања

3.Састанак: почетак другог полугодишта 2024.год.

- ❖ Доношење Финансијског плана школе
- ❖ Сагласност на план јавних набавки
- ❖ Извештај о извршеном попису
- ❖ Усвајање извештаја о финансијском пословању за 2024. год.
- ❖ Текућа питања

4.Састанак: на крају школске године

- ❖ Због истека мандата, формирање новог састава ШКО
- ❖ Истек мандата директора - избор
- ❖ Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта
- ❖ Подела анкета за Самовредновање: подручје вредновања - руковођење
- ❖ Информација о активностима другог полугодишта
- ❖ Текућа питања

5. Састанак: крај августа

- ❖ Конститутивна седница новог ШКО

- ❖ Конститутивна седница за избор директора
- ❖ Усвајање предлога Финансијског плана
- ❖ Одлучивање о коришћењу средстава за инвестиције и одржавања
- ❖ Усвајање извештаја о раду директора
- ❖ Извешта о радуј тимова

20.2. Извештај о раду Савета родитеља

Установа има Савет родитеља. У Савету родитеља школе, родитељи се бирају са свих одсека. У Савету родитеља сразмерно су заступљени и представници националне мањине.

Савет предлаже и чланове за обавезне тимове у школи.

Разматра намену коришћења средстава од донација, разматра и прати услове за рад установе, даје сагласност за организовање такмичења и разматра извештај о њиховом остваривању, као и друга питања утврђена Статутом школе.

Савет родитеља своје предлоге, питања и ставове упућује органу управљања, директору и стручним органима школе.

Активности и теме на састанцима:

1. Састанак- почетак школске год. 2023.

- ❖ Разматрање и усвајање Извештаја о раду за шк. 2022/2023. год.
- ❖ Конституисање Савета родитеља
- ❖ Доношење Годишњег плана рада за шк. 2023/2024. год.

- ❖ Разматрање и усвајање Извештаја директора установе о свом раду
 - ❖ Развојни план школе
 - ❖ Школски програм
 - ❖ План стручног усавршавања наставника
 - ❖ Разматрање и усвајање извештаја о Самовредновању рада школе
 - ❖ На основу Самовредновања доношење Акционог плана за школску 2023/2024. год.
 - ❖ Предлог и одлука о донацији- родитељски динар
 - ❖ Разматрање и усвајање чланова за обавезне тимове у школи
 - ❖ Упознавање са важним активностима у школи- предстојећа такмичења и концерти
 - ❖ Текућа питања
- 2. Састанак- почетак другог полугодишта**
- ❖ Усвајање извештаја о такмичењима
 - ❖ Успех ученика на крају 1. полугодишта
 - ❖ Разговор о актуелним темама
 - ❖ Упознавање са важним активностима у току 2. полугодишта
 - ❖ Текућа питања
- 3. Састанак- јун 2024.**
- ❖ Успех ученика на крају другог полугодишта
 - ❖ Информације о активностима до краја школске године: наступи, гостовања, концерти и др.
 - ❖ Резултати такмичења
 - ❖ Информације о годишњим испитима
 - ❖ Предлог донације за следећу школску годину
 - ❖ Текућа питања

20.3. Извештај рада инструменталних – стручних већа

Школа је имала 6 стручних већа. То су стручна већа **клавира, хармонике, солфеђа, гудача** (виолина и виолончело), **гитаре** (и ударалке), **дувача** (флаута). Ова већа чине наставници датих предмета током школске године.

Председници стручних већа : проф. Чеке Андраш- клавир, наст. Габор Хела- хармоника, проф. Јовановић Чила- солфеђо , проф. Леваи Иштван- флаута, наст. Гал Јожеф- виолина, наст. Владимир Тодоровић- гитара. Одсек флауте, гитаре и клавира радило је у сарадњи са музичком школом из Суботице, а одсек виолине, гитаре и хармонике са музичком школом из Новог Сада.

У школској 2023/24. години, председници стручних већа усмеравали су своју активност на следеће задатке: избор ученика за концерте, такмичења и друге јавне приредбе, вредновале јавне наступе ученика, одржавали контролне и годишње испите.

Стручни активи су у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа, обављали и следеће послове:

- Предлагали Наставничком већу поделу предмета на наставнике
- Распоређивали ученике по класама, разредима и групама
- Вршили избор литературе и приручника
- Утврђивали садржај и начин спровођења допунског и додатног рада
- Усклађивали индивидуалне планове рада наставника
- Предлагали примену нових метода и начина интерпретације наставних садржаја
- Подносили директору извештаје једном у кварталу
- Утврђивали распоред

О раду стручних актива председници су водили записнике и извештаје и достављали их директору школе, тј. подносили га Наставничком већу.

20.4. Извештај педагошког колегијума

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива. Педагошким колегијумом председава директор. Седнице се сазивају у складу са планом рада, који се утврђује Годишњим планом рада школе.

Педагошки колегијум разматра питања, заузима ставове и даје мишљење у вези са пословима директора који се односе на:

- Планирање и организовање остваривања програма образовања и васпитања
- Све активности школе
- Старање о осигурању квалитета, самовредновању, осваривању стандарда и др.
- Постигнућа и унапређивању образовно-васпитног рада
- Старање о остваривању Развојног плана установе
- Сарадњу са органима јединице локалне самоуправе, организацијама, Удружењима и др.
- Организовање и вршење педагошко- инструктивног увида и праћење квалитета образовно-васпитног рада и педагошке праксе

- Планирање, стручно усавршавање и спровођење поступка за стицање звања наставника
- Доноси индивидуални образовни план, и спровођење посебних програма и активности за унапређивање образовно-васпитног рада у установи.

20.5. Извештај о раду Наставничког већа

Теме и садржаји на седницама:

1. Седница- Извештај о раду директора, Извештај о реализацији ГП, Извештај о самовредновању, ГП рада школе за 23/24. год, План активности у школској 23/24. години.
2. Седница- Радне обавезе наставника, Дан школе, Такмичења, Разно
3. Седница- Иувештај о успеху и реализацији часова на крају 1. квартала школске 23/24. године, Активности и обавезе до краја 1. полугодишта, Мото школе, Разно
4. Седница- Иувештај о успеху и оцене из владања на крају 1. полугодишта, План активности за време зимског распуста, Разно
5. Седница- Организација „Дана школе“, Организација „Дани музике“ у Бачкој Тополи и сарадња са удружењем „Одеон“, Селфи самовредновање, Разно
6. Седница- Извештај о успеху, реализацији часова и владања на крају 3. квартала, Предстојећа такмичења и активности до краја школске године
7. Седница- Активности до краја школске године, Документација, Разно
8. Седница- Успех и владање ученика 6. разреда на крају 2. полугодишта, Предлог диплома, Разредни и поправни испити, Кандидат за ученика генерације, Разно
9. Седница- успех и владање ученика од 1. до 5. разреда на крају 2. полугодишта, Разредни и поправни испити, Документација, Разно
10. Седница- Активности за почетак школске године и Школски календар за 2024/25.годину, Донација, Документација, Разно

21. Извештај о раду Тима за самовредновање

Чланови тима у школској 2023/24. г:

Арабела Тот Диоши, директор школе

Љупка Белчовска, педагог

Драгана Крвавац, наставник солфеђа, заменик директора- координатор тима

Клара Сич Будаи, наставник клавира

Андраш Чеке, наставник клавира

Чила Јовановић, наставник солфеђа

Представник Савета родитеља- Богларка Пап Фараго

члан Ученичког парламента

члан локалне самоуправе- Тимеа Суроми

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Формирање тима.	август 2023.	састанак тима	тим, директор	+
Писање извештаја за претходну годину.	август, септембар	дискусија, планирање, анализа	тим	+
Кључне области: 4. Подршка ученицима и 5. Етос- по Смерницама	септембар	детаљна анализа Стандарда квалитета рада школе	тим	+
Усвајање кључних области.	септембар	састанак Наставничког већа	тим	+
Подела задужења на чланове тима.	септембар	договор	тим	+
Израда акционог плана за 2023/24.г.	септембар	анализа	тим	+
Презентација резултата на Наставничком већу.	септембар	презентација и дискусија	тим	+
Избор метода и инструмената који ће се користити у самовредновању.	март, 2024.год	дискусија	тим, педагог	+

Израда анкета или упитника.	март, април	подела задужења у оквиру тима	педагог	+
Начин спровођења онлајн анкета.	март, април	договор, подела задужења	педагог, тим	+
Попуњавање анкета.	април- јун	онлајн анкетирање	наставници, родитељи, остали запослени	+
Обрада добијених података.	јул- август	електронска обрада резултата	педагог	+
Разматрање резултата за писање извештаја.	август	састанак, дискусија, анализа	тим	+
Сачињавање извештаја самовредновања.	август	сумирање, израда	тим	+
Предлог мера за унапређење и отклањање слабости.	август	израда извештаја	тим	+
Упознавање Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора са резултатима самовредновања.	септембар, 2024.г.	ппп презентација или усмено подношење извештаја	директор, педагог	+
АНАЛИЗА И МЕРЕ УНАПРЕЂЕЊА				
Све активности које је тим испланирао за школску 2023/24.годину су реализоване. Чланови тима су међусобно имали добру сарадњу и тим је одлично функционисао. Вредноване су области које је дато у Смерницама на почетку школске године.				

Самовредновањем квалитета рада установе обављала се процена квалитета рада коју је спровела установа на основу стандарда квалитета рада установе.

У самовредновању учествовали су и спровели га стручни органи: савет родитеља, ученици, директор и орган управљања установе.

Самовредновање је организовао и координирао Тим за самовредновање, чије чланове је именовао директор установе на период од годину дана.

Тим за самовредновање има пет чланова. У раду Тима за самовредновање учествује и директор установе.

Тим за самовредновање је координирао и обезбеђивао услове за спровођење самовредновања и то:

- израђивањем предлога за годишњи план самовредновања на основу процене стања у установи и у складу са развојним планом школе

21.1. Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање

Стручни орган стара се о осигурању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе, прати остваривање програма образовања и васпитања, стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа, вреднује резултате рада наставника, прати и утврђује резултате рада деце, преузима мере за јединствен и усклађен рад са децом у процесу образовања и васпитања и решава друга стручна питања образовно - васпитног рада. Стручни актив за развојно планирање чине представници наставника, јединице локалне самоуправе, Савета родитеља, и дир. школе. Чланове стручног актива именује ШКО.

Мандат чланова траје од дана именовања до доношења новог Развојног плана школе. На првој конститутивној седници се бирају председник и записничар. Седнице сазива и њима руководи председник.

Седнице се одржавају у складу са планом рада, води се записник у посебној свесци, а потписују га председник и записничар.

Чланови Стручног актива за развојно планирање:

- Тимеа Суроми- председник ШО
- Арабела Тот Диоши- директор школе
- Председник Савета родитеља- Лидиа Сел
- Дудаш В.Ервин- наставник виолине
- Антал Агота- наставник клавира
- Сенти Арон- наставник солфеђа
- Хорват Харгита- административни радник, записничар

Реализација:

- Разматрање и усвајање плана рада Стручног актива за развојно планирање за шк. 2023/2024. год.
- Праћење реализације планираних активности из Развојног плана школе
- Праћење реализације Акционог плана
- Евалуација, израда и предлог за усвајање извештаја о реализацији Акционог плана
- Сарадња са Тимом за самовредновање и сарадња у координирању и праћењу активности на реализацији рада процеса самовредновања , дефинисање методологије,

припрема и подела материјала, спровођење истраживања, обрада података и израда извештаја о извршеном самовредновању изради акционог плана

- Разматрање сачињених предлога извештаја о извршеном самовредновању и сачињених акционих планова
- Евалуација, израда и усвајање извештаја о реализацији Развоја плана школе
- Кориговање евентуалних недостатака

21.2. Извештај о раду Стручног актива за Развој школског програма

Стручни актив за Развој школског програма чине представници наставника и именује их Наставничко веће, на период од 4 године.

Седнице сазива и њиме руководи председник, којег између себе јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова, бирају чланови тог органа. На исти начин бира се и заменик председника, који сазива седнице и њиме руководи у случају спречености председника.

За свој рад стручни актив одговара Наставничком већу.

Чланови тима :

Арабела Тот Диоши- директор школе

Ваш Каталин- наставник хармонике- председник

Драгана Крвавац- наставник солфеђа

Чеке Андраш- наставник клавира и заменик председника

Хорват Харгита- записничар

На седницама Стручни актив за развој школског програма у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа обављало је следеће послове:

Активности:

- Доносио план рада на општим принципима, циљевима и стандардима постигнућа издатим од стране Министарства просвете у складу са важећим законом о основама система образовања и васпитања и Наставним планом и програмом основног музичког образовања и васпитања
- Подносио извештаје о његовој реализацији на основу наставног плана и програма
- Израђивао предлоге Школског програма
- Израђивао пројекте који су у вези са Школским програмом
- Пратио реализацију Школског програма
- Пратио остваривање циљева и стандарда постигнућа према потребама ученика, родитеља и локалне заједнице
- Пратио обавезне предмете по циклусима и разредима
- Осим стручног актива, остваривање Школског програма непосредно прате директор школе, сви наставници, Школски одбор и Савет родитеља
- Спроводи процес самовредновања према акционом плану који је саставни део Годишњег програма рада школе
- Слободне активности

- Радио на уједначавању критеријума оцењивања на нивоу стручних актива како би оцењивање било што реалније, у складу са новим Правилником о оцењивању
- Водио рачуна о оптерећењу ученика приликом прављења распореда
- Спроводио акције такмичења у земљи и иностранству
- Радио на отклањању свих недостатака на школској згради
- Повећавао фонд нота у школској нототеци
- Редовно и систематски пратио и анализирао напредовање ученика
- Потенцирао дечије стваралаштво и игровне активности деловањем кроз креативне радионице, организацијом изложби дечијих радова, уређење учионица и кабинета
- Учешће на такмичењима на нивоу школе
- Унапређивање васпитно- образовног рада реализацијом јавних часова, ђачких концерата и других концерата
- Потенцирали хуманитарне концерте на нивоу града
- Анализирали реализацију школског програма за први и други циклус
- Анализирали реализацију глобалних и оперативних наставних планова и програма
- Анализирали реализацију ваннаставних активности ученика
- Усвајање Годишњег програма рада
- Подела задужења међу члановима актива
- Примена законских захтева у изради наставних планова и програма
- Планирање и програмирање додатне наставе
- Планирање и програмирање припремног одељења
- Друга питања од значаја за Школски програм

22. Извештај о заштити деце од насиља

Сви чланови Тима су упознати са правном регулативом, поседовали су општи и посебни Протокол за заштиту деце и ученика од евентуалног насиља, злостављања и занемаривања у нашој образовно-васпитној установи.

Физичке мере превенције :

- школска зграда је осветљена
- школско двориште је ограђено
- током трајања часова ученици су безбедни, захваљујући наставницима, који држе индивидуалну наставу

У нашој установи током школске 2023/2024. године није било насилних ситуација. Континуирано смо пратили националну платформу „Чувам те“.

23. Извештај о пројектима који су се реализовали у школи

Организовали смо 16. међународно такмичење и манифестацију „Дани музике“ у Бачкој Тополи (пројекат школе) од 15. до 25. марта 2024. године.

Зимски камп клавира је организован у току зимског распуста у јануару.

Проф. клавира Марија Секељ је ученицима од припремног до 6. разреда држала часове клавира у циљу усавршавања и развијања инструменталних способности.

24. Донација

Родитељски динар

Родитељи се у сарадњи са наставницима активно укључују у стварање бољих услова за живот и рад у школи.

Велики део родитеља је сагласан да рад школе на месечном нивоу материјално подржава, чиме школа долази до средстава за куповину музичких инструмената и друге потребне опреме, као и за поправке и штимовања. Овако прикупљена средства се једним делом користе и за финансирање одлазака на бројна такмичења, која нису покривена финансирањем из буџета Локалне самоуправе. На тај начин родитељи непосредно учествују у стварању бољих услова за школско учење. На иницијативу родитеља неколико пута годишње, у школи гостују и иностране музичке школе, домаћи и инострани уметници. Постоје и иницијативе родитеља, за организовање посета концертима и позоришним представама. 90% родитеља је у овој школској години учествовало у донацији.

О родитељском динару донета је одлука од стране родитеља као и Школског одбора.

Извештај о расподели сопствених прихода:

- Опрема за брзовање, куповина нових инструмената
- Трошкови путовања ученика и професора на такмичења и наступе
- Разне потврде, ђачке књижице, сведочанства и дипломе
- Израда публикације о концертној и културно-јавној делатности школе
- Одржавање објекта
- Трошкови концертне делатности, Свечани завршни гала концерти
- Годишњи сервис и одржавање инструмената, штимовање, поправка
- Набавке нотног материјала и услуге умножавања литературе за наставу
- Награђивање најуспешнијих ученика и наставника, подела диплома, захвалница и скромних поклона
- Одржавање и поправка компјутера, фотокопир апарата, штампача, куповина тонера, одржавање Сајта и Фацебоока наше школе

25. Еколошка заштита животне средине и естетско уређење школе

У еколошком уређењу школе и школског дворишта учествовали су сви наставници наше школе.

У току школске године организовано је више акција:

- Садња саксијског цвећа у дворишту школе у Бачкој Тополи
- Неговање и заливање цвећа у учионицама и ходницима
- Замена земље у саксијама за цвеће
- Уређење зелених површина у дворишту
- Уређење учионица
- Естетско уређење ходника, зидова
- Одржавање дечијих справа у дворишту.

Увајање извештаја о реализацији Годишњи план рада: На основу члана 119.став 1. тачка 2), а у вези са чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС ", бр. 88/2017,27/2018,10/2019,6/2020,129/2021,92/2023) и члана 29.Закона о основном образовању и васпитању ("Сл. гласник РС ", бр. 55/2013, 101/2017 , 27/2018,10/2019,129/2021,92/2023) , члана 30.став 1. тачка 2) Статута Школе за основно музичко образовање „ Музичка школа“, дел. Број 357- 3 од 2024..године.

Школски одбор на седници одржаној дана 13.09.2024. године , усваја Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину.

Председник Школског одбора:

.....

Тимеа Суроми

Директор

.....

Арабела Тот Диоши

Бачка Топола, 13. септембар 2024. година